



**Cofinanziato  
dall'Unione europea**



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

Istituto Tecnico Superiore Nuove Tecnologie per il Made in Italy  
indirizzo per l'Industria Meccanica e Aeronautica  
cod.Fisc e P.IVA 02629970308  
viale Leonardo da Vinci 10 - 33100 UDINE  
tel. e fax 0432-481859  
e-mail: [segreteria@itsmalignani.it](mailto:segreteria@itsmalignani.it)

Prot. n. 633/2022

Udine, 24 ottobre 2022

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO per l'inserimento nell'Albo Formatori della Fondazione ITS Nuove Tecnologie per il Made in Italy indirizzo per l'Industria Meccanica e Aeronautica**

**Corso ITS 2022 – 2024 "Tecnico Superiore di processo, prodotto, comunicazione e marketing per il settore Arredamento – sostenibilità dei prodotti - ecodesign"**

#### **PREMESSA**

La legge n. 99 del 15 luglio 2022 "Istituzione del sistema terziario di istruzione tecnologica superiore" ha introdotto con l'art 5, comma 4, lettera a e comma 5 precisi parametri in relazione alla provenienza dei formatori: la Fondazione pertanto selezionerà il personale cui attribuire gli incarichi di docenza nel rispetto di tali parametri, con attenzione alla qualità dell'offerta formativa, avendo come riferimento non vincolante la collocazione nelle fasce di cui al Regolamento citato.

#### **Art. 1**

La Fondazione ITS Nuove Tecnologie per il Made in Italy indirizzo per l'Industria Meccanica e Aeronautica istituisce l'ALBO FORMATORI per il biennio ITS 2022 – 2024 per n° 1 corso per **"Tecnico Superiore di processo, prodotto, comunicazione e marketing per il settore Arredamento – sostenibilità dei prodotti - ecodesign"** con lo scopo di individuare formatori esperti cui affidare incarichi di docenza per i moduli di seguito elencati:

#### 1^ ANNO FORMATIVO

PRIMO SEMESTRE - SECONDO SEMESTRE

**MOD 1 Gestione del processo professionale** durata 4 ore

**MOD 2 Lingua inglese** durata 20 ore

UF 1 - UF 2 Making an independent use of English e Using English as a technical language (20 ore)



Cofinanziato  
dall'Unione europea



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

**MOD 3 Informatica: gli strumenti di office** durata 30 ore

UF 3-4 Gli strumenti avanzati di office e i social media (30 ore)

**MOD 4 Comunicazione efficace e abilità relazionali** durata 30 ore

UF 5-6 La comunicazione efficace e le tecniche di problem solving (30 ore)

**MOD 5 i principi del design thinking** durata 24 ore

UF 7- 8 introduzione al design thinking (24 ore)

**MOD 6 Diritto, economia, organizzazione aziendale e del mercato del lavoro** durata 60 ore

UF 9 -10 I principi del diritto civile (civile, commerciale e internazionale) e Organizzazione aziendale (32 ore)

UF 11-12-13 Le regole e i soggetti del mercato del lavoro italiano e regionale; Il curriculum vitae e la ricerca di impiego; Le pari opportunità nell'inserimento occupazionale (16 ore)

UF 14 I principi della sicurezza in azienda (12 ore)

**MOD 7 il ciclo di vita di un prodotto** durata 20 ore

UF 15 Introduzione al ciclo di vita di un prodotto: le fasi di produzione (20 ore)

**MOD 8 il principio di sostenibilità e l'ecodesign** durata 30 ore

UF16-17 Introduzione al principio di sostenibilità - Definizione di ecodesign e sua applicazione concreta

**MOD 9 i processi di sviluppo di un prodotto in chiave sostenibile** durata 40 ore

UF 18 Il processo di produzione tradizionale: esempi e analisi di casi

**MOD 10 i materiali** durata 50 ore

UF 19 La classificazione dei materiali

UF 20 i materiali nel design

**MOD 11 la storia del design** durata 30 ore

UF 21 il design in 100 anni (30 ore)

**MOD 12 concetti base di design e progettazione** durata 60 ore

UF 22 introduzione al design (30 ore)

UF 23 La progettazione tradizionale ed assistita con software (30 ore)

**MOD 13 tecniche e metodi di progettazione in chiave sostenibile** durata 50 ore

UF 24 introduzione alla progettazione in chiave sostenibile (25 ore)

UF 25 i metodi di progettazione: il disegno a mano libera e tramite sw (25 ore)



**Cofinanziato  
dall'Unione europea**



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

**MOD 14 la progettazione dei prodotti: dai metodi tradizionali all'uso dei software** durata 80 ore

UF 26 La progettazione tradizionale (II parte) (40 ore)

UF 27 La progettazione assistita attraverso i principali sw (II parte) 2d (40 ore)

**MOD 15 software ed applicazioni per la presentazione dei prodotti** durata 80 ore

UF 28 la progettazione assistita in ambito 3D (80 ore)

**MOD 16 normativa legata alla progettazione e all'ecodesign** durata 12 ore

UF 29 la normativa sull'ecodesign (12 ore)

**MOD 17 Project work – casi costruiti con le imprese 1 anno** durata 80 ore

Metodologia di design thinking e Applicazione della metodologia su casi concreti (80 ore)

## 2^ ANNO FORMATIVO

TERZO SEMESTRE - QUARTO SEMESTRE

**MOD 18 Gestione del processo professionale – 2 anno** durata 4 ore

Gestione del processo professionale (4 ore)

**MOD 19 lingua inglese - approfondimento** durata 20 ore

UF 30 Using English as a technical language (20 ore)

**MOD 20 informatica: gli strumenti office approf.** durata 20 ore

UF 31 I social media AVANZATO (20 ore)

**MOD 21 il ciclo di vita di un prodotto – approf.** durata 20 ore

UF 32 LCA le fasi del ciclo (20 ore)

**MOD 22 tecniche e metodi di progettazione in chiave sostenibile (2 parte)** durata 50 ore

UF 33 introduzione alla progettazione in chiave sostenibile (25 ore)

UF 34 i metodi di progettazione: il disegno a mano libera, il disegno attraverso i sw (25 ore)

**MOD 23 la progettazione dei prodotti: dal metodo tradizionale all'uso dei sw 2 parte** durata 100 ore

UF 35 La progettazione tradizionale dei prodotti più complessi (50 ore)

UF 36 la progettazione assistita dei prodotti complessi con i sw (50 ore)

**MOD 24 applicazioni per la presentazione dei prodotti (2 parte)** durata 70 ore

UF 37 la progettazione assistita in ambito 3D dei prodotti ecosostenibili complessi (70 ore)



Cofinanziato  
dall'Unione europea



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

**MOD 25 tecniche di prototipizzazione rapida** durata 30 ore

UF 38 dal concept design del prodotto eco al prodotto reale (La produzione sperimentazione tradizionale e manuale, La stampa 3D (30 ore)

**MOD 26 la gestione industriale del prodotto ecosostenibile** durata 40 ore

UF 39-40 product management, la qualità (40 ore)

**MOD 27 cenni di industrializzazione** durata 60 ore

UF 41 cenni di industrializzazione (60 ore)

**MOD 28 principi e tecniche di marketing e comunicazione del prodotto** durata 50 ore

UF 42 principi e tecniche di marketing (50 ore)

**MOD 29 Project work – casi costruiti con le imprese 2 anno** durata 50 ore

Metodologia di design thinking e Applicazione della metodologia su casi concreti (50 ore)

**Art. 2**

Possono presentare domanda di inserimento in elenco le persone fisiche che, alla data di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti giuridici e tecnici, dichiarati in domanda secondo le modalità dell'autocertificazione di cui al Testo Unico D.P.R. 28.12.2000 n° 445:

Requisiti giuridici:

- Cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea, fermo restando il disposto di cui al D.P.C.M. 7.02.1994 e successive modifiche ed integrazioni;
- Godimento dei diritti civili e politici nello stato di residenza: non possono accedere alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- Non avere riportato condanne penali e/o non avere a proprio carico procedimenti penali in corso, tali da determinare situazioni di incompatibilità con eventuali incarichi da espletare.

Requisiti tecnici (specificatamente richiesti nell'allegato 2):

- Essere in possesso di laurea o di diploma di scuola media superiore specifico riconosciuto dallo Stato Italiano;
- Se proveniente dal mondo del lavoro, aver maturato almeno 5 anni di esperienza nei settori attinenti le aree disciplinari del corso;
- Se proveniente dal mondo della Scuola, Università, Formazione Professionale, aver maturato almeno 3 anni di esperienza di insegnamento nelle aree disciplinari del loro corso;
- Settore di appartenenza come richiesto nell'allegato 2;
- altri requisiti (con riferimento al Repertorio degli indicatori di professionalità allegato al Regolamento per la selezione del Personale Docente).

Il personale docente prescelto avrà l'obbligo di:

- programmare il lavoro e le attività inerenti la disciplina che gli sarà affidata, predisponendo il materiale didattico necessario;
- valutare le competenze d'ingresso dei corsisti al fine di poter predisporre eventuali corsi di riallineamento;
- mettere in atto strategie di insegnamento adeguate alle competenze accertate;



Cofinanziato  
dall'Unione europea



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

- verificare il processo di apprendimento con valutazioni espresse in 30/30 iniziali, in itinere e finali in attuazione al Regolamento delle Attività formative dalla Fondazione);
- relazionarsi con il coordinatore del corso per monitorare l'andamento dell'aula;
- compilare l'apposito registro didattico e avere la responsabilità delle firme di ingresso ed uscita degli studenti.

### **Art. 3**

L'Albo dei Formatori è costituito in attuazione del Regolamento per la selezione del personale docente pubblicato sul sito della Fondazione.

### **Art. 4**

Il presente avviso è pubblicato sul sito [www.itsmalignani.it](http://www.itsmalignani.it). Le domande di inserimento all'albo Formatori biennio 2022/2024, nella forma di autocertificazione ai sensi dell'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2002, dovranno essere obbligatoriamente compilate on-line accedendo al sito [www.itsmalignani.it](http://www.itsmalignani.it) (BANDI/SELEZIONE DOCENTI) entro le ore 24 del 20° giorno successivo a quello della pubblicazione del Bando, pena l'esclusione dall'Albo dei formatori utilizzato per l'individuazione dei docenti degli insegnamenti da attivarsi nel Primo semestre del biennio formativo. Eventuali domande pervenute successivamente a tale data saranno ritenute utili per gli aggiornamenti periodici dell'Albo dei Formatori previsti entro i trenta giorni che precedono l'inizio del singolo semestre didattico successivo al primo.

Contestualmente alla compilazione on-line della domanda di inserimento nell'albo formatori, e in ogni caso tassativamente entro il termine indicato nel paragrafo precedente, pena la non validità della domanda, il richiedente dovrà caricare on line i seguenti documenti:

- fotocopia di un documento di identità,
- Fotocopia del CF
- Curriculum professionale aggiornato e dettagliato, redatto tassativamente in formato europeo (Europass) dal quale si evincano la carriera degli studi, le esperienze compiute e l'eventuale possesso dei requisiti che possono determinare assegnazione di punteggio in attuazione al Regolamento per la selezione del personale docente pubblicato sul sito sez. Trasparenza.

### **Art. 5**

L'inserimento nell'Albo Formatori della Fondazione costituisce requisito indispensabile per poter svolgere attività di tipo didattico formativo dalla Fondazione ITS.

**L'inserimento nell'Albo Formatori non comporta alcun obbligo da parte della Fondazione di attribuzione di incarichi di qualsiasi tipo.**

### **Art. 6**

Non saranno accettate le domande che non rispondono ai requisiti del presente Avviso.

### **Art. 7**

La selezione avviene tramite analisi della documentazione inviata, fatta salva la possibilità per il GAF di approfondire le informazioni sul profilo professionale del candidato tramite colloquio e/o prova pratica.

L'elenco dei formatori inseriti nell'Albo è pubblicato sul sito.

Ai docenti individuati è fatto obbligo di prendere parte alla formazione formatori eventualmente organizzata dalla Fondazione.



**Cofinanziato  
dall'Unione europea**



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

**Art. 8**

I nominativi dei formatori individuati per l'incarico di insegnamento saranno pubblicati sul sito [www.itsmalignani.it](http://www.itsmalignani.it)

**Art. 9**

Il formatore che, inserito nell'Albo Formatori, presti la sua attività per conto della Fondazione, sarà inserito in un sistema di valutazione basato su criteri proposti dal Comitato Tecnico Scientifico ed approvati dal Consiglio di Indirizzo della Fondazione. Le indicazioni fornite da tale sistema costituiranno elemento di valutazione nell'attribuzione di successivi incarichi.

**Art. 10**

La Fondazione ITS si riserva la facoltà di cancellare il nominativo di un Formatore dall'Albo qualora vengano a mancare i requisiti di ordine generale, ovvero nel caso in cui un Formatore si sia reso responsabile di grave inadempimento, negligenza o ritardi nell'espletamento degli incarichi svolti per conto della Fondazione. La cancellazione avverrà su delibera del Comitato Tecnico Scientifico della Fondazione e previo contraddittorio con l'interessato.

**Art. 11**

Il Formatore potrà in qualsiasi momento richiedere volontariamente, dietro presentazione di formale istanza, che il suo nominativo venga cancellato dall'Albo Formatori della Fondazione.

**Art. 12**

L'attribuzione dell'insegnamento verrà comunicata via e-mail. Le caratteristiche del contratto verranno concordate con ciascun docente in relazione alla sua posizione professionale. Il numero delle ore di insegnamento assegnate potrà subire modifiche rispetto a quelle indicate nel bando in attuazione di modifiche nel quadro orario degli insegnamenti deliberato dal Comitato Tecnico Scientifico durante il percorso formativo.

**Art. 13**

Per i trattamenti economici si farà riferimento, come da disposizioni impartite dal MIUR, alla circolare n. 2 del 2 Febbraio 2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, al Regolamento e alla Normativa FSE emanate dalla Regione Friuli Venezia Giulia, come previsto dal Bando, e di norma il compenso orario sarà compreso tra €25,00 e € 50,00, esclusi IVA ed eventuali oneri.

**Art. 14**

I dati personali forniti saranno trattati, esclusivamente per le operazioni connesse alla costituzione dell'Albo Formatori, secondo le disposizioni del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003.

**Art. 15**

Gli interessati possono presentare eventuale reclamo al GAF entro i tre giorni successivi alla data di pubblicazione sul sito della Fondazione.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a:

Segreteria ITS

viale Leonardo da Vinci 10 - 33100 UDINE

tel. e fax 0432-481859

[segreteria@pec.itsmalignani.it](mailto:segreteria@pec.itsmalignani.it)

segreteria@itsmalignani

Il Presidente  
ing. Gianpietro Benedetti

f.to II Vice Presidente Paola Perabò



Cofinanziato  
dall'Unione europea



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

## Definizioni e sigle

### Laurea specifica coerente con la materia o settore disciplinare (laurea triennale/magistrale)

- 2.1.A Ingegneria
  - 2.1.A.1 Ingegneria Meccanica;
  - 2.1.A.2 Ingegneria Elettronica;
  - 2.1.A.3 Ingegneria Aeronautica;
  - 2.1.A.4 Ingegneria Elettrica;
  - 2.1.A.5 Ingegneria Gestionale;
  - 2.1.A.6 Ingegneria Automazione;
  - 2.1.A.7 Ingegneria Materiali;
  - 2.1.A.8 Ingegneria informatica;
  - 2.1.A.9 Ingegneria Sicurezza;
  - 2.1.A.10 Ingegneria edile/civile
  - 2.1.A.11 Ingegneria Navale/Nautico
  
  - 2.1.A.12 Ambiente e risorse
- 2.1.B Matematica
- 2.1.C Informatica/scienza dell'informazione
- 2.1.D Lingue straniere, Traduzione e interpretazione
- 2.1.E Economia e Commercio
- 2.1.F Infermieristica
- 2.1.G Accademia militare/aeronautica/scuole specialistiche AM e EI
- 2.1.H Scienze Politiche
- 2.1.I Fisica
- 2.1.L Giurisprudenza
- 2.1 M Psicologia
- 2.1.N Architettura/design nautico
- 2.1.O Laurea in ISIA/Accademia Belle Arti
- 2.1.Q Sociologia
- 2.1.R Chimica
- 2.1.S Scienze agrarie
- 2.1.T Scienze Naturali
- 2.1.U Scienze geologiche
- 2.1.V Statistica
- 2.1.Z Scienze dello spettacolo e della produzione multimediale
- 2.1.W Scienze della comunicazione pubblica



Cofinanziato  
dall'Unione europea



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

- 2.1.J Lettere e filosofia
- o titoli di laurea equivalenti/equipollenti

### **Diploma tecnico di perito industriale**

- 2.2.A Meccanico (\*);
- 2.2.B Elettronica e telecomunicazioni (\*);
- 2.2.C Elettrotecnica ed automazione (\*);
- 2.2.D Costruzioni aeronautiche (\*);
- 2.2.E altri diplomi di perito tecnico (\*);
- 2.2.F altri diplomi
- 2.2.G Perito aziendale/economico
- 2.2.H Perito Grafico
- 2.2.I Perito edile/geometra/design nautico
- 2.2.L Maturità artistica
- 2.2.M Perito Navale/Nautico
- \* o altri diplomi tecnici corrispondenti

### **Settore di appartenenza**

- Docente esperto proveniente dall'Università/Ente di ricerca      cod. 1.1 A, B
- Esperto proveniente dal mondo del lavoro                              cod. 1.2 A, B, C
- Docente di scuola secondaria di secondo grado                      cod. 1.3 A, B

### **Ulteriori titoli valutabili**

#### **2.3 Titoli post laurea**

- 2.3.A Master coerente con la materia o settore disciplinare
- 2.3.B Dottorato di ricerca con la materia o settore disciplinare
- 2.3.C altro titolo coerente con la materia o settore disciplinare

### **3. ESPERIENZE DI PROGETTAZIONE/ESECUZIONE/COORDINAMENTO DIDATTICO IN PROGETTI DI RILIEVO NAZIONALE/INTERNAZIONALE**

- 3.1 Progetti/Concorsi nazionali di ambito tecnico in collaborazione con aziende
- 3.2 Progetti/Concorsi europei di ambito tecnico in collaborazione con aziende
- 3.3 Corsi ITS
- 3.4 Corsi IFTS
- 3.5 Progetti/Concorsi nazionali di ambito tecnico
- 3.6 Progetti/Concorsi europei di ambito tecnico
- 3.7 Collaborazioni/accreditamento presso Enti terzi di certificazione

### **4. ALTRI TITOLI**

- 4.1 Residenza in paese estero
- 4.2 Residenza in altra regione
- 4.3 Lavoro prevalente in paese estero
- 4.4 Lavoro prevalente in altra regione
- 4.5 Collaborazioni scientifiche su tematiche coerenti con l'insegnamento richiesto
- 4.6 Pubblicazioni su tematiche coerenti con l'insegnamento richiesto



Cofinanziato  
dall'Unione europea



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

4.7 Licenze/attestati di volo (ENAC, EASA etc)

4.8 Curriculum validato da ENAC

## 5. ALTRI REQUISITI PROFESSIONALI

5.1 Certificazioni conseguite presso enti terzi in ambito tecnico/sicurezza

5.2 Insegnamento in corsi per il conseguimento di certificazione in ambito tecnico di enti terzi

5.3 Certificazioni conseguite in ambito linguistico (lingua straniera inglese)

5.4 Insegnamento in corsi per il conseguimento di certificazioni in ambito linguistico (lingua inglese) di enti Terzi

5.5 Informatic/Technical Skill

5.6 Use of English In teaching (documentato da attestato B2, CEO, corso CLIL o corrispondenti.)

## 6. ALTRI REQUISITI PRESENTATI DAL RICHIEDENTE L'INSERIMENTO NELL'ALBO DEI FORMATORI

6.1 Altra documentazione coerente con l'insegnamento per cui viene presentata la richiesta di inserimento nell'albo dei formatori

### A. PARTE SECONDA: LA VALUTAZIONE

<b>1. SETTORI DI APPARTENENZA (1.1, 1.2, 1.3)</b>	In Possesso/Non in possesso Non comporta punteggio	Costituisce requisito inderogabile
<b>2. TITOLO DI STUDIO (2.1, 2.2)</b>	In Possesso/Non in possesso Non da' punteggio	Costituisce requisito inderogabile
<b>2. TITOLO DI STUDIO (2.3)</b>	Valutazione qualitativa e quantitativa	Fino a 5 punti
<b>3. ESPERIENZE DI PROGETTAZIONE etc (3.1, 3.2, 3.5, 3.6)</b>	Valutazione qualitativa e quantitativa	Fino a 20 punti
<b>3. ESPERIENZE DI PROGETTAZIONE etc (3.3, 3.4)</b>	Valutazione qualitativa e quantitativa	Fino a 20 punti
<b>3. ESPERIENZE DI PROGETTAZIONE etc (3.7)</b>	Valutazione qualitativa e quantitativa	Fino a 15 punti
<b>4. ALTRI TITOLI (4.1, 4.2, 4.3, 4.4)</b>	Valutazione quantitativa	Fino a 3 punti
<b>4. ALTRI TITOLI (4.7) solo per Albo manutentore aeronautico</b>	Valutazione quantitativa e qualitativa	Fino a 10 punti
<b>4. ALTRI TITOLI (4.8) solo per Albo manutentore aeronautico</b>	In Possesso/Non in possesso Non da' punteggio	Costituisce requisito inderogabile
<b>5. ALTRI REQUISITI PROFESSIONALI (5.1, 5.2, 5.3, 5.4)</b>	Valutazione quantitativa e qualitativa	Fino a 10 punti
<b>5. ALTRI REQUISITI PROFESSIONALI (5.5)</b>	Valutazione quantitativa e qualitativa	Fino a 20 punti
<b>5. ALTRI REQUISITI PROFESSIONALI (5.6)</b>	In Possesso/Non in possesso Non da' punteggio	Costituisce requisito inderogabile
<b>6. ALTRI REQUISITI PRESENTATI</b>	Valutazione quantitativa e qualitativa	Fino a 10 punti