

AVVISO PER MOBILITA' STAFF TRAINING (STT)**ANNO FORMATIVO 2025/2026 -****Settore Istruzione Superiore ATTRIBUZIONE FONDI AZIONE CHIAVE 1 (KA1)****Convenzione n. 2025-1-IT02-KA131-HED-000310565****CUP n. D24C25000250006**

La FONDAZIONE ISTITUTO TECNOLOGICO SUPERIORE – ITS ACADEMY UDINE

BANDISCE

la selezione per l'ammissione di un numero minimo di 3 partecipanti al progetto di mobilità per staff (SST Staff Mobility for Training) finanziato dal programma Erasmus+, riservato al personale dell'ITS ACADEMY UDINE. La mobilità può essere svolta da qualsiasi tipologia di staff dell'istruzione superiore (docenti, tutor, coordinatori, personale tecnico-amministrativo, responsabili di direzione, etc.) che risponda alle esigenze di apprendimento e di sviluppo del personale di seguito descritte.

La mobilità si svolgerà in modalità job shadowing presso altri Istituti Superiori accreditati con cui sono stati formalizzati Inter-Institutional Agreements (IIA) – questi sono:

- Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola (Volyně, CZ) - codice Erasmus CZ PISEK02 - Febbraio 26 (16-20/02);
- Lesarska Sola Maribor (Maribor, SLO) – codice Erasmus SI MARIBOR04 - Marzo 26 (4 – 13/03);
- Kauno Kolegija (Kaunas, LT) - codice Erasmus LT KAUNAS08 - Maggio 26 (4-8/05).

La durata della mobilità sarà di 7 giorni di cui 2 di viaggio e prevede attività di affiancamento finalizzate a:

- Rafforzare le partnership con gli Higher Education Institution
- Aggiornare le competenze didattiche, linguistiche e di progettazione del personale ITS attraverso il reciproco scambio di buone pratiche;
- Rafforzare l'approccio multidisciplinare della metodologia didattica.

I/le candidati/e che intendono partecipare debbono inviare a Chiara Ambrosi, Referente flusso Erasmus c.ambrosi@enaip.fvg.it e in copia a segreteria@itsacademyudine.it almeno una settimana prima dell'avvio della mobilità la seguente documentazione:

- 1. Domanda di partecipazione (allegato A), corredata di fotocopia di un documento di identità in corso di validità;**
- 2. CV in lingua inglese.**

I criteri di selezione sono i seguenti:

- Livello di competenza (anche autocertificato) di lingua inglese uguale o superiore al livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue (CEFR) – massimo 30 punti;
- Anzianità di servizio:
 - Junior (inferiore ai 10 anni): 20 punti;
 - Intermedio (dai 10 ai 20 anni): 30 punti;
 - Superiore (oltre i 20 anni): 40 punti.
- Esperienze pregresse in ambito internazionale desumibili dal CV (max 30 punti)

Il punteggio minimo per l'immissione in graduatoria è pari a 60/100 e il punteggio massimo conseguibile è pari a 100 punti.

FINANZIAMENTO DELLA MOBILITA'

La borsa di mobilità di Staff Training (STT) prevede un supporto individuale per ogni giorno di mobilità fisica – di seguito sono riportati gli importi.

PAESE OSPITANTE	Tariffa giornaliera ammissibile fino al 14° giorno	Tariffa giornaliera ammissibile dal 15° al 60° giorno
Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Italia, Liechtenstein, Lussemburgo, Paesi Bassi, Norvegia, Svezia Paesi Partner della Regione 13: Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano Paesi Partner della Regione 14: Isole Fær Øer, Svizzera, Regno Unito	€ 152,00	€ 106,40
Cechia, Cipro, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Slovacchia, Slovenia, Spagna	€ 136,00	€ 95,20
Bulgaria, Croazia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria	€ 118,40	€ 82,88

È previsto il rimborso del viaggio A/R in base alla distanza dalla destinazione di partenza dall'istituto di partenza a quello di arrivo.

Per viaggio green si intende il viaggio compiuto per la maggior parte con mezzi di trasporto a basse emissioni quali autobus, treno, bici o car-pooling.

Fasce Chilometriche	Viaggio Green – Importo	Viaggio Non-green – Importo
Tra 10 e 99 KM	56 Euro per partecipante	28 Euro per partecipante

Tra 100 e 499 KM	285 Euro per partecipante	211 Euro per partecipante
Tra 500 e 1999 KM	417 Euro per partecipante	309 Euro per partecipante
Tra 2000 e 2999 KM	535 Euro per partecipante	395 Euro per partecipante

RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" il Responsabile del procedimento sono: dott.ssa Chiara Ambrosi e dott.ssa Alessandra Romanello.

DISPOSIZIONI FINALI E TRATTAMENTO DEI DATI

In base all'art. 71 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, l'Amministrazione si riserva il diritto ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Oltre alle responsabilità penali previste dalla legge, l'aver reso dichiarazioni false all'amministrazione universitaria comporta l'esclusione automatica e inappellabile dalla selezione.

Informativa ai sensi dell'art.13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.L. 30 giugno 2003 n°196) e del Regolamento UE 697/2016. Si informa che i dati personali verranno trattati – direttamente o tramite responsabili-, in conformità con quanto previsto dal D.Lvo 196/2003 e dal Regolamento UE 679/2016, per esclusive esigenze contrattuali e per obblighi di legge e che solo per tali finalità potranno essere comunicati ad enti terzi.

Gli interessati potranno esercitare tutti i diritti previsti dall'art. 13 (2) e da 15 a 21 del Regolamento UE 697/2016. Titolare del trattamento è: Fondazione ITS Academy Udine con sede in Udine, Viale Gio Batta Bassi 1. Ulteriori informazioni in relazione al trattamento dei Dati Personali sono disponibili all'indirizzo <http://www.itsmalignani.it/privacy-276> e potranno essere richieste in qualsiasi momento al Titolare del trattamento utilizzando gli estremi del contatto: mail: privacy@itsmalignani.it tel 0432 481859.

Udine, 05 febbraio 2026
Prot. N° 224/2026

f.to Il Direttore della Fondazione
Ester Iannis